

Số: 3098/SGD&ĐT-VP  
V/v hướng dẫn đăng ký thi đua,  
khen thưởng năm học 2017-2018

Hà Nội, ngày 14 tháng 9 năm 2017

Kính gửi: - Trưởng các phòng cơ quan Sở;  
- Chủ tịch Công đoàn ngành GD Hà Nội;  
- Trưởng phòng GD&ĐT quận, huyện, thị xã; Thủ trưởng  
các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Luật Thi đua - Khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua - Khen thưởng năm 2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua - Khen thưởng ngày 14/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Thủ tướng Chính phủ qui định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng; Thông tư số 35/2015/TT-BGDĐT ngày 31/12/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc Hướng dẫn công tác Thi đua, Khen thưởng ngành Giáo dục; Quyết định số 16/2017/QĐ-UBND ngày 17/4/2017 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành Quy định về công tác Thi đua - Khen thưởng trên địa bàn thành phố Hà Nội; Hướng dẫn Liên ngành số 336/HĐ-LN: SNV-SGD&ĐT ngày 22/2/2017 của Sở Nội vụ, Sở GD&ĐT Hà Nội hướng dẫn công tác Thi đua Khen thưởng ngành GD&ĐT;

Sở GD&ĐT Hà Nội hướng dẫn một số nội dung công tác Thi đua, Khen thưởng năm học 2017 - 2018 như sau:

Việc xét tặng các danh hiệu thi đua phải căn cứ vào phong trào thi đua; mọi cá nhân, tập thể tham gia phong trào thi đua đều phải có đăng ký thi đua, xác định mục tiêu, chỉ tiêu thi đua; không đăng ký thi đua sẽ không được xem xét, công nhận các danh hiệu thi đua.

Việc đăng ký danh hiệu thi đua của các tập thể, cá nhân trong Ngành được thực hiện vào đầu năm học sau khi đã được thảo luận và thống nhất tại Hội nghị cán bộ viên chức của đơn vị. Để việc xét, trình các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cuối năm đảm bảo nguyên tắc bầu chọn được những tập thể và cá nhân xuất sắc, tiêu biểu và đúng qui định, Sở GD&ĐT Hà Nội đề nghị các đơn vị, cá nhân cần nghiên cứu kỹ tiêu chuẩn theo quy định của Luật thi đua, khen thưởng, Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Thủ tướng Chính phủ; Thông tư số 35/2015/TT-BGDĐT ngày 31/12/2015 của Bộ GD&ĐT..., đồng thời căn cứ vào thành tích đã đạt được trong năm học và các năm học trước để đăng ký các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng phù hợp, theo đúng quy định.

Các đơn vị gửi bản đăng ký thi đua của đơn vị mình (theo biểu mẫu gửi kèm) về Sở GD&ĐT (qua Văn phòng Sở), đồng thời nhập dữ liệu đăng ký của đơn vị vào phần mềm quản lý thi đua khen thưởng trên Cổng thông tin điện tử của ngành.

**\* Thời hạn đăng ký:**

- Gửi bản đăng ký thi đua về Văn phòng Sở **trước ngày 30/10/2017**; file dữ liệu gửi về địa chỉ email thidua@hanoiedu.vn.

- Nhập dữ liệu đăng ký thi đua của đơn vị vào phần mềm quản lý dữ liệu thi đua, khen thưởng **từ ngày 15/11/2017 đến ngày 10/12/2017**.

Sau thời gian trên đơn vị nào không gửi bản đăng ký thi đua, không nhập dữ liệu đăng ký thi đua của đơn vị vào phần mềm quản lý dữ liệu thi đua, khen thưởng thì coi như **không đăng ký** các danh hiệu thi đua, khen thưởng năm học 2017 - 2018. Thủ trưởng đơn vị phải chịu trách nhiệm về công tác Thi đua, khen thưởng trước Hội đồng Thi đua, khen thưởng ngành.

Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đề nghị các đơn vị thực hiện đúng các nội dung nêu trên, trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị trao đổi thông tin qua Văn phòng Sở GD&ĐT Hà Nội (81 Thợ Nhuộm, Hoàn Kiếm, Hà Nội)/.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Hoàng Hữu Trung**